

HİCRİ ERCİLİ ÖZEL EĞİTİM MESLEK OKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2022-2023 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
“OKUL SAĞLIĞI PLANI”

OKUL SAĞLIĞI PLANI

AMAÇ: Okul Sağlığı Planında sağlık hizmetlerini içeren amaç ve hedefler belirlenerek tüm paydaşlara duyurma.

HEDEFLER:

Öğrencilerin ve okul çalışanlarının ihtiyaçlarına yönelik sağlık hizmetleri ile ilgili yapılacak çalışmaları içeren amaç ve hedeflere yer verilmesi.
Plan doğrultusunda kurumun eksikliklerini belirleyerek okulun sağlık hizmetlerinin yükseltilmesi.
Okulda yapılacak sağlık ile ilgili çalışmaların planlanması, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla “Okul Sağlığı Yönetim Ekibi” kurulması.

ETKİNLİKLER ve İZLEME – DEĞERLENDİRME

ETKİNLİKLER	UYGULAMA ZAMANI	AÇIK HEDEF UYGULANDIMI?		İZLEME – DEĞERLENDİRME
Okul Sağlığı Yönetim Ekibinin kurulması	Okul Zamanı içinde			Okul Sağlığı Yönetim Ekibi evrakının hazırlanması
Okul Sağlığı Planının hazırlanması	Okul Zamanı içinde			Okul Sağlığı Yönetim Ekibi planın hazırlanması

REHBERLİK HİZMETLERİ

AMAÇ: Rehberlik hizmeti verme.

HEDEFLER:

Okulun 2022-2023 yılı Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonu kurulması.
Okul rehberlik planının hazırlanması.
Rehberlik Hizmetleri kapsamında yürütülecek proje ve çalışmaların belirlenmesi.
Rehberlik hizmetleri kayıtlarının uygun şekilde tutulması.
Risk grubundaki öğrencilerin belirlenerek, BEP dâhilinde destek sağlanması.

ETKİNLİKLER ve İZLEME – DEĞERLENDİRME

ETKİNLİKLER	UYGULAMA ZAMANI	AÇIK HEDEF UYGULANDIMI?		İZLEME – DEĞERLENDİRME
		EVET	HAYIR	
Rehberlik servisi tarafından öğrencilerin durumlarının tespit etmek için görüşmeler yapılması.	Okul Zamanı içinde			Görüşülen öğrenci sayısı:

2022-2023 yılı Rehberlik Hizmetleri Planının hazırlanması.	Okul Zamanı içinde			Hazırlandı mı?
Öğrenci velilerine rehberlik servisinin işleyişi hakkında bilgilendirme broşürü dağıtılması.	Okul Zamanı içinde			Dağıtılan Broşür Sayısı:
Rehberlik Hizmetleri Yürütme kurulunun yılda en az 3 kez toplanması ve genel değerlendirme yapması.	Okul Zamanı içinde			Yapılan toplantı sayısı:
Risk grubundaki öğrencilerin (özel politika gerektiren öğrenciler) velileri ile görüşmeler/bilgilendirme faaliyetleri yapılarak sağlık kuruluşlarına yönlendirilmektedir. (İhtiyaç halinde)	Okul Zamanı içinde			Risk grubu öğrencilerinin tespiti ve yönlendirmelerinin yapılması

SAĞLIK HİZMETLERİ

AMAÇ 1: Okul içi sağlık bilgilendirme, dosyalama ve koordine etme çalışmaları yapma.				
1. Covid -19 Salgın Yönetimi ve çalışma Rehberi ve Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzuna göre çalışmaları yönetmek ve sürdürmek.				
2. TSE standartlarına uygun ve son kullanım tarihi geçmemiş malzemelerin bulunduğu revir ve ilkyardım dolabının sürekli olarak kullanıma hazır halde bulundurulması.				
3. Öğrencilerin yıllık periyodik muayenelerinin sayısal verilerinin tutulması.				
4. Okulda tarama, yapılacak çalışma ile ilgili aile bilgilendirme formları, broşürleri ve onam formlarının ailelere ulaştırılması.				
5. Öğrencilerin sağlık taramaları sonuçları ve sağlık raporları zamanında e-okul sistemine girilmesi.				
ETKİNLİKLER ve İZLEME – DEĞERLENDİRME				
ETKİNLİKLER	UYGULAMA ZAMANI	AÇIK HEDEF UYGULANDIMI?		İZLEME – DEĞERLENDİRME
İlkyardım dolabının güncellenerek hazır halde bulundurulması.	Okul Zamanı içinde			İlkyardım dolabı eksiklikleri giderildi mi?
Okul Sağlık Hemşiresinin sayısal verileri düzenlemesi.	Okul Zamanı içinde			Sayısal veriler düzenlendi mi?
Sağlık ile ilgili bilgilerin e-okul sistemine girilmesi.	Okul Zamanı içinde			Gerekli bilgiler e-okul sistemine girildi mi?

AMAÇ 2: Öğrencilerimizin sağlıklı bir şekilde öğrenim hayatlarına devam etmelerini sağlamak ve sağlıklı yaşama bilinci oluşturma.

HEDEFLER: Okulumuzda sağlık ile ilgili kulüplerin kurulması. Öğrencilerimize sağlık ve temizlik ilgili alışkanlıkların kazandırılması. Öğrencilerin fiziksel aktivite bilgilerinin takibinin yapılması ve kayıt altına alınması.				
ETKİNLİKLER ve İZLEME – DEĞERLENDİRME				
ETKİNLİKLER	UYGULAMA ZAMANI	AÇIK HEDEF UYGULANDIMI?		İZLEME – DEĞERLENDİRME
		EVET	HAYIR	
Okul/kurumda sağlıklı yaşam kültürü oluşturmaya ve olumlu sağlık davranışı geliştirmeye yönelik görsel materyaller öğrenci ve okul çalışanlarının görebileceği yerde asılıdır.	Okul Zamanı içinde			Okul Panosu düzenlendi mi? Asılan Bilgilendirici Yazı/Afiş Sayısı:
Okul/kurumdaki tüm öğrencilerin aile hekimleri tarafından yapılan yıllık periyodik muayenelerinin takibi yapılmakta ve dosyalarında saklanmaktadır.	Okul Zamanı içinde			Öğrencilerin aile hekimleri tarafından yapılan yıllık periyodik muayenelerinin tamamlanması
Sağlık Temizlik ve Güncel Sağlık Konularıyla ilgili Eğitim çalışmaları yapmak.	Okul Zamanı içinde			Yapılan Eğitim Sayısı: Katılan Öğrenci Sayısı:
Öğrencileri gelişim takiplerini yapmak.	Okul Zamanı içinde			Takip edilen öğrenci sayısı:
Öğrencilerimize el yıkama/diş fırçalama alışkanlığı kazandırmak.	Okul Zamanı içinde			El Yıkama/Diş fırçalama alışkanlığı kazandırılan öğrenci sayısı:
Rahatsızlanan öğrenci kayıtlarının revir defterine yapılması	Okul Zamanı içinde			Revir Defterine Kaydı Yapılan Öğrenci Sayısı:

SAĞLIKLI VE GÜVENLİ OKUL ÇEVRESİ

AMAÇ: Sağlıklı ve Güvenli bir okul çevresi oluşturma ve öğrencilerimizin sağlıklı ve güvenli bir şekilde eğitim-öğretim almalarını sağlamak.
HEDEFLER: Öğrencilerin okul bahçesinden sokak veya caddeye ani ve kontrolsüz çıkışlarının önlenmesi için okul giriş ve çıkış kapılarında gerekli kontrollerin yapılması ve tedbirlerin aksatılmadan alınması. Okul çevre trafiğinin, özellikle giriş çıkış saatlerinde gözetim altına alınarak, gerekirse emniyet teşkilatı birimleri ile koordineli bir şekilde, herhangi bir trafik kazası olmaması için tedbir alınması. Okul ziyaretçilerinin; kayıt altında, gerekli kontrolden geçirilerek alınması. Okul bina ve eklentileri ile yakın çevresinde, belirlenen ciddi ve yakın tehlike arz eden durumların ortadan kaldırılması, yerel ve ilgili kurum/kuruluşlarla konuların çözümü hakkında iş birliği yapılması. Okul bahçelerinde bulunan her türlü oyun, spor araç ve gereçlerinin tehlike arz etmeyecek şekilde düzenlenmesi, çevrede bulunan araç-gereç ve malzemelerin kullanım amacı ve standartlarına uygunluğu kontrol edilerek gerekli tedbirlerin ilgi (ç) Yönetmelik esaslarına göre alınması, alınacak

tedbirler ile sorumluların takibinin MEBBİS İSGB Risk Değerlendirme modülü üzerinden yapılması, konu hakkında öğrenci, veli ve çalışanların bilgilendirmesi.

Öğrencilerimize geri dönüşümün önemini kavratmak.

Okul çevresinin yeterince aydınlatılması.

Hijyen sertifikalı personellerin uygun yerlerde çalışmasını sağlamak.

Okulum Temiz Projesi iş ve işlemlerini yapmak.

Okul ve kurumlarımızın işyeri bina ve eklentilerinin "Sabotajlara Karşı Koruma Planları" nın ilgi (b) Yönetmeliğe göre hazırlanması, güncel halde bulundurulması.

Okul yönetimlerince, nöbetçi idareci/öğretmen/ görev talimatlarının hazırlanarak görülebilecek uygun noktalara asılması.

Okul nöbetçi öğretmenleri tarafından okul içi ve çevresinde şüpheli ve uygunsuz harekette bulunanların takibinin yapılması, ilgili birimlere ve amirlere acilen bilgi verilmesi.

Okullarda her türlü güvenliğin sağlanmasına yönelik uyarı, bilgilendirme ve bina içi yönlendirme levhalarının ilgili yerlere asılması, okulun her katı için tahliye ve acil çıkış planlarının, katlarda blok başlarında bireylerin kolayca görebilecekleri noktalara ilgi (d) Yönetmelik hükümlerine göre asılması, ayrıca elektronik ortamda MEBBİS İSGB modülü Acil Durum Planı menüsüne yüklenmesi.

Acil durum planlarının hazırlanarak MEBBİS İSGB modülü Acil Durum Planı menüsüne yüklenmesi, her değişikliğin en az üç iş günü içinde sisteme yansıtılması, uygulama adımlarının düzenli olarak takip edilebilmesi ve uygulanabilirliğinden emin olmak için işyerlerinde yılda en az bir defa olmak üzere ilgi (d) Yönetmelik hükümleri doğrultusunda tatbikatların yapılması.

Okul bina ve eklentilerinin, yangın tehlikesine karşı alınacak tedbir ve önlemlerinin sağlanması.

Okul servisi görevlilerince öğrencilerin güvenli şekilde servis aracına binip inmelerinin ve gerektiğinde karşıdan karşıya geçişlerinin sağlanmasına yönelik kontrollerinin ilgi (ğ) Yönetmelik hükümlerine göre yapılması.

Okul ve eklentilerinde temizlik ve hijyen koşullarının (Yemekhane, Derslik, Lavabolar, Çöp Kutuları vb.) sağlanması yönünde ilgi (a) Kanun gereği gerekli tedbirlerin alınması.

Okul ve kurumlarımızda derslik, yemekhane vb. gibi yerlerde ısı, ışık ve havalandırmanın sağlık şartlarına uygun olması için gerekli önlemler alınması.

Okul ve kurumlarda şiddet, saldırganlık ve akran zorbalığı oluşmasına neden olabilecek risk faktörlerini, akran ilişkileri ve çevre özelliklerini dikkate alarak belirlenmesi, bu faktörlerin etkilerini en aza indirecek tedbirlerin alınması.

Okul ve kurumlarda bilişim araçları ve sosyal medya kullanımında;

- 1) Zararlı, bölücü, yıkıcı, toplumun genel ahlak kurallarıyla bağdaşmayan ve şiddet içerikli amaçlar için kullanılmaması,
- 2) Eğitim öğretim faaliyetlerine ve bireylere, maddi ve manevi zarar vermemeleri için gerekli tedbir ve gözetimlerin sürdürülmesi,
- 3) Ahlak dışı ve şiddeti özendiren sesli, sözlü, yazılı ve görüntülü içeriklerin okul ve kurumlarda, eğitim ortamlarında izin verilmemesi,
- 4) Derslik, laboratuvar vb. eğitim öğretim faaliyetlerinin yürütüldüğü alanlarda iletişim araçlarının kullanılmasına izin verilmemesi ve gerekli tedbirlerin alınması,
- 5) Okul bina ve eklentilerinde, kamera ve alarm sistemlerin ilgi (h) protokolle bağlı asgari teknik gereklere uygun donatıma ve teknolojiye sahip biçimde kurulması, okul çevre ve alan güvenliğinin kamera izleme, kayıt ve takip süreçlerinin yönetilmesi,

ETKİNLİKLER ve İZLEME – DEĞERLENDİRME				
ETKİNLİKLER	UYGULAMA ZAMANI	AÇIK HEDEF UYGULANDIMI?		İZLEME – DEĞERLENDİRME
		EVET	HAYIR	
Sınıflarda ve okul bahçesinde yeterince çöp kutusu bulundurma ve zamanında boşaltılması.	Okul Zamanı içinde			Zamanında çöp kutularının boşaltılması
Okul içinde öğrencilerimizin su içebileceği muslukların bulunması.	Okul Zamanı içinde			Musluk sayısı:2
Okul bahçenin düzenli olarak temizliğinin ve denetiminin yapılması.	Okul Zamanı içinde			Temizlik takip çizelgeleri
Okul tahliye planlarını gerekli yerlere asmak.	Okul Zamanı içinde			Planların asılı olması.
Yangın söndürme tatbikatı yapmak.	Okul Zamanı içinde			Belirli gün ve haftalarda tatbikat yapmak
Sıfır atık projesinin okulumuzda uygulanması ve belgelendirilmesi. Okulumuza geri dönüşüm kutuları koymak.	Okul Zamanı içinde			Konulan kutu sayısı:
Okul ve okul bahçesini güvenlik kameralarıyla izlemek ve kayıt altına almak.	Okul Zamanı içinde			Çalışan kamera sayısı:
Okul binalarındaki yangın tüplerinin doluluklarının ve kontrollerini yaptırmak.	Okul Zamanı içinde			Cihazların bandrollerinin kontrol edilmesi
Okul binasının su, elektrik ve yangın alarm vb. tesisatlarının bakımını yaptırmak.	Okul Zamanı içinde			Bakım tutanakları: Kayıt tutuluyor mu? (Yetkili servis mi?)
Okul binasına ve Okul bahçesine yeteri kadar uyarıcı levhaları koymak ve faal durumda tutmak.	Okul Zamanı içinde			Konulan levha sayısı:
Okul bahçesindeki metal eşyaları düzenli olarak boyamak.	Okul Zamanı içinde			Eşyaların boyalı olması.
Okul panolarını güncel tutmak.	Okul Zamanı içinde			Panoların işlevsel olması.
Okula veya okul bahçesine giren yabancıları/misafirlerin personeli tarafından karşılanması, kaydının tutulması ve takibinin yapılması.	Okul Zamanı içinde			Misafir defterine kayıt edilmesi.
Okul binasını düzenli olarak dezenfekte etme.	Okul Zamanı içinde			Tutanakları var mı?: Kayıt altına alınıyor mu?
Tuvaletlerin düzenli olarak temizlenmesi ve ilgili kayıtların tutulması	Okul Zamanı içinde			Temizlik kayıtlarının tutulması
Tuvalet ortak alanında sıvı/köpük sabun, çöp kovası ve kova	Okul Zamanı içinde			Kapaklı ve poşetli çöp kovalarının

İçinde çöp poşetinin olması				kullanılması
Temizlik işiyle görevli personelin olması	Okul Zamanı içinde			Personel görevlendirmesi
Temizlik için uygun araç-gereç ve malzeme olması ve bu malzemelerin öğrencilerin ulaşamayacağı yerde muhafaza edilmesi	Okul Zamanı içinde			Temizlik malzemelerinin temini ve muhafazasının sağlanması
Yeterli sayıda temel ilkyardım sertifikası almış personel olması	Okul Zamanı içinde			Yeterli sayıda personelin hizmetiçi eğitim yoluyla ilkyardım sertifikasını alması sağlama Sertifikalı personel sayısı:
Okul yemekhane ve çay ocağının gerekli kontrolleri yapmak ve kayıtlarını tutmak	Okul Zamanı içinde			Kontrol formu sayısı:
Acil durumlarda ulaşılması gereken telefon numaraları öğrenci ve okul çalışanlarının görebilecekleri yerlerde asılması	Okul Zamanı içinde			Acil telefon numaralarının okul panolarına asılması
Hijyen sertifikalı personellerin uygun yerlerde çalışmasını sağlamak.	Okul Zamanı içinde			Hijyen sertifikalı personel sayısı:
Acil toplanma alanı belirlenmesi ve tüm okul çalışanları ve öğrencilerin acil toplanması yerini bilmesi.	Okul Zamanı içinde			Acil toplanma yerinin belirlenmesi
Okul/kurum yönetimi, okul giriş, çıkışlarında ve okul çevresinde öğrenci güvenliğinin sağlanmasına yönelik çalışmaların yapılması için ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde olma (güvenli çevre, trafik, servis güvenliği, bariyer, güvenlik kamera sistemi gibi).	Okul Zamanı içinde			Okulun güvenliği için ilgili paydaşlarla iletişim halinde olunması
Okulda olumlu psikososyal çevre geliştirilmesi	Okul Zamanı içinde			Okulda güvenli ortamın oluşturulması
Okul giriş kapılarının kontrol edilmesi	Okul Zamanı içinde			Okul personelinin kontrol etmesi.
Okul ziyaretçilerinin ziyaret defterine giriş yapılarak içeri alınması	Okul Zamanı içinde			Okul personelinin kayıtları girmesi.
Sabotajlara Karşı Koruma Planının yapılması	Okul Zamanı içinde			Sabotajlara karşı koruma planının güncellenmesi
Nöbetçi idareci/öğretmen görev talimatlarının hazırlanarak görülebilecek uygun noktalara asılması	Okul Zamanı içinde			Görev talimatlarının duyurularak ilgili noktalara asılması
Okul nöbetçi öğretmenlerinin okul içi ve çevresinde şüpheli ve uygunsuz harekette bulunanları okul yönetimi ve okul polisine haber vermeleri.	Okul Zamanı içinde			Okul çevresindeki şüpheli şahısların takip edilmesi

Bina içi yönlendirme levhalarının ilgili yerlere asılması, okulun her katı için tahliye ve acil çıkış planlarının yapılması	Okul Zamanı içinde			Yönlendirme levhalarının asılması
Bina ve eklentilerinin, yangın tehlikesine karşı alınacak tedbir ve önlemleri sağlanması	Okul Zamanı içinde			Yangın önlemlerinin alınması
Öğrencilerin güvenli şekilde servis aracına binip inmelerinin ve gerektiğinde karşıdan karşıya geçişlerinin sağlanmasına yönelik kontrollerinin yapılması	Okul Zamanı içinde			Servis ile gelen öğrencilerin takibinin yapılması
Derslik, laboratuvar, yemekhane, vb. gibi yerlerde ısı, ışık ve havalandırmanın sağlık şartlarına uygun olması için	Okul Zamanı içinde			Okul içi ısklandırma ve havalandırma şartlarının gözden geçirilmesi
Koruyucu ve önleyici rehberlik çalışmalarının yürütülmesi	Okul Zamanı içinde			Rehberlik çalışmalarının yapılması
Şiddet, saldırganlık ve akran zorbalığı oluşmasına neden olabilecek risk faktörlerini belirlenmesi için seminer ve bilgilendirme çalışmalarının yapılması	Okul Zamanı içinde			Risk oluşturabilecek durumlar ile ilgili bilgilendirme ve seminer çalışmalarının yapılması
Okul bina ve eklentilerinde, kamera ve alarm sistemlerin asgari düzeyde olmasının sağlanması ve çalışır durumda kalmasına özen gösterilmesi.	Okul Zamanı içinde			Kamera ve alarm sistemlerinin bakımının yapılması
Okulum Temiz İş ve işlemlerinin yapılması.	Okul Zamanı içinde			Ödülün gerektirdiklerini yapma. Kontrol Formu sayısı:

SAĞLIKLI BESLENME

AMAÇ 1: Sağlıklı Yaşam Tarzı- Sağlıklı Beslenme alışkanlığı kazandırma.				
HEDEFLER:				
1. Sağlıklı yaşam için sağlıklı beslenme konusunda tüm çalışanlar, öğretmenler, öğrencileri ve velileri bilinçlendirme. 2. Sağlıklı yaşam için fiziksel aktivite konusunda tüm çalışanlar, öğretmenler, öğrencilerde ve velilerde farkındalık oluşturma. 3. Sağlıklı yaşam için kahvaltı yapma konusunda tüm çalışanlar, öğretmenler, öğrencileri ve velileri bilinçlendirme.				
ETKİNLİKLER İZLEME VE DEĞERLENDİRME				
ETKİNLİK	UYGULAMA ZAMANI	AÇIK HEDEF UYGULANDI MI?		İZLEME-DEĞERLENDİRME
		EVET	HAYIR	
Sağlıklı beslenme, spor yapma ve hareketli yaşam konularında çalışmalar yapmak.	Okul Zamanı içinde			Yapılan Çalışma Sayısı: Katılan Öğrenci Sayısı:

Sağlıklı beslenme ve hareketli yaşam konularında ulusal/uluslararası gün/haftaları etkin olarak kutlanmak.	Okul Zamanı içinde			Kutlanan Haftalar: Katılımcı Sayıları:
Sağlıklı beslenme konularında okul panolarına afişler asmak ve broşür dağıtmak.	Okul Zamanı içinde			Asılan Afiş Sayısı: Dağıtılan Broşür Sayısı:
Sağlıklı beslenme konusunda eğitimler yapmak.	Okul Zamanı içinde			Eğitime katılan sayısı:

AMAÇ 2: Obezite ile mücadele				
HEDEFLER:				
1. Obezitenin zararları konusunda bilinçlendirme 2. Sağlıklı beslenme konusunda bilinçli kişiler yetiştirme 3. Fiziksel aktivite yapan kişi sayısını artırma 4. Obez öğrenci sayısını en aza indirme				
ETKİNLİKLER İZLEME VE DEĞERLENDİRME				
ETKİNLİK	UYGULAMA ZAMANI	AÇIK HEDEF UYGULANDI MI?		İZLEME-DEĞERLENDİRME
		EVET	HAYIR	
Bilgilendirme eğitim sunum ve etkinlikleri	Okul zamanı içinde			Okula gelen tüm öğrencilerin katılımı
Okul bahçesinde oyun alanları oluşturmak.	Okul zamanı içinde			Tüm çevrenin yararlanmasının sağlanması
Okullarda ki öğrencilerin katılımını sağlanacak sportif yarışmalar düzenlemek.	Okul zamanı içi ve dışında			Beden öğretmeni tarafından

AMAÇ 3: Diyabet Hakkında Bilgilendirme				
HEDEFLER:				
1. Diyabet hakkında tüm personel veli ve öğrencilerin bilgilendirilmesi ve bilinç oluşturma 2. Diyabetli öğrencilerin hayatlarını nasıl idame ettirecekleri konusunda bilgilendirme 3. Sportif faaliyetlerin artırılması				
ETKİNLİKLER İZLEME VE DEĞERLENDİRME				
ETKİNLİK	UYGULAMA ZAMANI	AÇIK HEDEF UYGULANDI MI?		İZLEME-DEĞERLENDİRME
		EVET	HAYIR	

Bilgilendirme eğitim sunum ve etkinlikleri	Okul zamanı içinde			Öğretmen/öğrenci/veli ve personellerin katılımı
Okul bahçesinde oyun alanları oluşturmak.	Okul zamanı içinde			Tüm çevrenin yararlanmasının sağlanması
Sportif faaliyetleri özendirme	Okul zamanı içi			Beden öğretmeni tarafından

OKUL SAĞLIĞI YÖNETİM EKİBİ

Kadriye YILMAZ
Müdür Yardımcısı

Buket AYDIN KOCABOZ
Okul Sağlığı Hemşiresi

Esra KOCABAŞ
Özel Eğitim Öğretmeni

Aycan Kübra ŞAHİN
Beden Eğitimi Öğretmeni

Ceylan PİŞKİN
Beden Eğitimi Öğretmeni

Mehmet ÇİLCİ
Okul Aile Birliği Başkanı

Esmâ AYVAZOĞLU
Öğrenci

UYGUNDUR

.../.../.....
Yüksel ÜLKAR
Okul Müdürü